



Landeshauptstadt
München
**Personal- und
Organisationsreferat**

7 Führungsdialog Fragebogen zur Rückmeldung an die Führungskraft



Allgemeine Hinweise:

- ▶ Der vorliegende Fragebogen beschäftigt sich ausschließlich mit dem Führungsverhalten. Er orientiert sich an den stadtweit verbindlichen Grundsätzen für Führung und Zusammenarbeit. Aus den Fragen können Sie auch erkennen, was Sie auf der Grundlage der Grundsätze für Führung und Zusammenarbeit von einer guten Führungskraft erwarten können.
- ▶ Bitte lesen Sie die Fragen aufmerksam durch und beantworten Sie jede Frage nach Ihren persönlichen Erfahrungen. Kreuzen Sie bitte die Aussage an, welche am ehesten auf Sie zutrifft. Machen Sie Ihr Kreuz nur in ein Kästchen (nicht zwischen zwei Kästchen). Bedenken Sie bitte bei der Beantwortung der Fragen, dass der Fragebogen als Grundlage für den anschließenden Dialog mit Ihrer Führungskraft dient und dass sich Ihre Führungskraft eine echte Rückmeldung wünscht. Wenn Sie eine Frage nicht beantworten können, weil der gefragte Aspekt des Führungsverhaltens in Ihrer Organisationseinheit oder in Ihrer Beziehung zu Ihrer Führungskraft nicht auftritt, machen Sie bitte Ihr Kreuz in der Spalte „kann ich nicht beurteilen“.
- ▶ Am Ende jedes Themenblocks sowie am Ende des Fragebogens haben Sie die Gelegenheit, Kurzbegründungen, Erläuterungen oder Ergänzungen zu den vorgegebenen Fragen anzubringen. Nutzen Sie diese Gelegenheit, um Ihrer Führungskraft eine möglichst aussagefähige Rückmeldung zu geben. Bitte ergänzen Sie ggf. in dem vorgegebenen Raum am Ende des eigentlichen Fragebogens (bzw. falls erforderlich auf einem gesonderten Beiblatt) Fragen, Diskussionspunkte oder Wünsche an Ihre Führungskraft, die Sie persönlich für sehr wichtig halten, die aber nicht in dem allgemeinen Fragebogen enthalten sind.
- ▶ Im Anschluss an die einzelnen Themenblöcke haben Sie die Möglichkeit, bis zu 5 zusätzliche Fragen in den Fragebogen aufzunehmen, die weitere Aspekte des Führungsverhaltens oder der Zusammenarbeit beleuchten. Bitte stimmen Sie diese Fragen in Ihrem Team und mit Ihrer Führungskraft ab, damit alle die gleichen Fragen beantworten können.
- ▶ Wir bitten Sie, den Fragebogen einschließlich der statistischen Daten vollständig zu beantworten.
- ▶ Der Fragebogen dient als Grundlage und Vorbereitung für das anschließende Gemeinsame Gespräch. Er stellt nicht das Ergebnis des Führungsdialoges dar, sondern gibt der Führungskraft eine erste Orientierung, wie das Führungsverhalten wahrgenommen wird und bringt Hinweise, welche Themen im Gemeinsamen Gespräch behandelt werden können.
- ▶ Gehen Sie auch davon aus, dass Sie im Gemeinsamen Gespräch Gelegenheit erhalten, die Bewertungen des Fragebogens zu erläutern, zu ergänzen oder zu verändern.

Hinweise zu Anonymität und Datenschutz:

- ▶ Der Fragebogen selbst enthält keinerlei Hinweise auf Sie oder Ihre Führungskraft. Beachten Sie bitte, dass Sie zur Wahrung der Anonymität Ihre Führungskraft nicht namentlich, sondern nur mit dem zugewiesenen Code angeben. Den Code teilt Ihnen Ihre Führungskraft mit. Falls Sie in einem kleinen Team beschäftigt sind und Bedenken wegen der Wahrung Ihrer Anonymität haben, lassen Sie bitte in dem Feld „Statistische Daten“ Ihr Geschlecht offen.
- ▶ Bitte übergeben Sie zur Wahrung der Anonymität den ausgefüllten Fragebogen nicht Ihrer Führungskraft.

Weiterleitung Ihres Fragebogens:

- ▶ Bitte senden Sie den vollständig ausgefüllten Fragebogen in einem verschlossenen Kuvert an die Moderatorin / den Moderator (bzw. bei Führungsdialogen ohne begleitende Moderation an das Statistische Amt, Kennwort „Führungsdialog“). Versehen Sie bitte das Kuvert mit den Hinweisen „vertraulich“ und „Führungsdialog“.
- ▶ Die Moderatorin / der Moderator (bzw. das Statistische Amt) wertet die Fragebögen anonymisiert aus. Der von Ihnen ausgefüllte Einzelbogen wird nach der Auswertung vernichtet.
- ▶ Vergessen Sie bitte nicht, sich für Ihre Vorbereitung auf das Gemeinsame Gespräch eine Kopie des ausgefüllten Fragebogens zu fertigen.

Statistische Daten

Ihr Geschlecht:

weiblich
 männlich

Geschlecht Ihrer Führungskraft:

weiblich
 männlich

Meine Führungskraft ist beschäftigt in Vollzeit in Teilzeit

Wie lange dauert die Führungsbeziehung zwischen Ihnen und Ihrer Führungskraft?

unter 1 Jahr
 1 - 3 Jahre
 über 3 Jahre

Der Führungsdialog wird durchgeführt

mit begleitender Moderation
 ohne begleitende Moderation

.....
Code-Nummer Ihrer Führungskraft

Dienstleistungsorientiertes und wirtschaftliches Handeln		trifft voll und ganz zu	trifft weitgehend zu	trifft teilweise zu	trifft weitgehend nicht zu	trifft überhaupt nicht zu	kann ich nicht beurteilen
A 1	Meine Führungskraft achtet auf dienstleistungsorientiertes/bürgerfreundliches Handeln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 2	Meine Führungskraft sorgt entsprechend ihrer/seiner Möglichkeiten für möglichst optimale Arbeitsbedingungen (z.B. Personal, Geld, Räume, Technik)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 3	Meine Führungskraft ist offen für meine Anregungen und Vorschläge (z.B. zur Optimierung meines Tätigkeitbereichs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 4	Meine Führungskraft kümmert sich um die Verbesserung von Organisation, Abläufen und Arbeitsergebnissen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 5	Meine Führungskraft bemüht sich bei Arbeitsüberlastungen um Abhilfe (z.B. durch organisatorische Anpassungen etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kurzbegründung, Erläuterungen oder Ergänzungen:

.....

Steuern durch Zielvereinbarungen		trifft voll und ganz zu	trifft weit- ge- hend zu	trifft teil- weise zu	trifft weit- ge- hend nicht zu	trifft über- haupt nicht zu	kann ich nicht beur- teilen
B 1	Meine Führungskraft entwickelt gemeinsam mit uns Vorstellungen über die Arbeitsziele unseres Fachbereiches und deren Erreichung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2	Meine Führungskraft vereinbart mit mir konkrete und realisierbare Arbeitsziele	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 3	Im Rahmen des Mitarbeitergespräches vereinbart meine Führungskraft mit mir Ziele zur Zusammenarbeit, zum Arbeitsumfeld, zur Arbeitszufriedenheit oder zur Qualifizierung und Förderung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 4	Meine Führungskraft spricht regelmäßig mit mir über den Stand der Zielerreichung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 5	Bei der Überprüfung der Zielerreichung nimmt meine Führungskraft erforderliche Korrekturen in Abstimmung mit mir vor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzbeurteilung, Erläuterungen oder Ergänzungen:							
<hr/> <hr/>							

Informieren		trifft voll und ganz zu	trifft weit- ge- hend zu	trifft teil- weise zu	trifft weit- ge- hend nicht zu	trifft über- haupt nicht zu	kann ich nicht beur- teilen
C 1	Ich erhalte von meiner Führungskraft die Informationen, die ich zur Erledigung meiner Aufgaben benötige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 2	Meine Führungskraft vermittelt Informationen klar und verständlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3	Meine Führungskraft fördert den allgemeinen Informationsaustausch in meinem Team	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 4	Meine Führungskraft fördert eine teamübergreifende, offene Kommunikation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzbeurteilung, Erläuterungen oder Ergänzungen:							
<hr/> <hr/>							

Aufgaben delegieren und Verantwortung wahrnehmen		trifft voll und ganz zu	trifft weitgehend zu	trifft teilweise zu	trifft weitgehend nicht zu	trifft überhaupt nicht zu	kann ich nicht beurteilen
D 1	Meine Führungskraft fördert die Selbstständigkeit der Mitarbeiter/innen (z. B. durch Übertragung von Entscheidungsspielräumen, Unterschriftsbefugnissen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 2	Meine Führungskraft berücksichtigt bei der Übertragung von Arbeitsaufträgen meine Fähigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 3	Das steuernde Eingreifen meiner Führungskraft ist hilfreich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 4	Meine Führungskraft übernimmt die Verantwortung für Entscheidungen ihres/seines Fachbereichs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzbeurteilung, Erläuterungen oder Ergänzungen:							
<hr/> <hr/>							

Qualifizieren		trifft voll und ganz zu	trifft weitgehend zu	trifft teilweise zu	trifft weitgehend nicht zu	trifft überhaupt nicht zu	kann ich nicht beurteilen
E 1	Meine Führungskraft unterstützt meine Fort- und Weiterbildung (z.B. indem sie Seminare vorschlägt oder mir neue Aufgaben zuteilt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E 2	Meine Führungskraft kümmert sich um die Einarbeitung und Integration (Eingliederung) neuer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzbeurteilung, Erläuterungen oder Ergänzungen:							
<hr/> <hr/>							

Personalentwicklung ist Führungsaufgabe		trifft voll und ganz zu	trifft weit- ge- hend zu	trifft teil- weise zu	trifft weit- ge- hend nicht zu	trifft über- haupt nicht zu	kann ich nicht beur- teilen
F 1	Meine Führungskraft fördert meine berufliche und persönliche Weiterentwicklung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F 2	Meine Führungskraft führt mit mir konstruktive und zielführende Mitarbeitergespräche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F 3	Meine Führungskraft bemüht sich, dienstliche Erfordernisse und persönliche Belange (z.B. Arbeitszeit, Urlaubsabsprachen) in Einklang zu bringen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F 4	Meine Führungskraft nimmt bei Voll- und Teilzeitbeschäftigten (Männer und Frauen) im täglichen Arbeitsablauf Rücksicht auf familiäre Verpflichtungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F 5	Meine Führungskraft würdigt die Leistungen von allen Beschäftigten in gleicher Weise (sowohl z.B. bei der Aufgabenverteilung, der Förderung, der Vergabe von Leistungsanreizen als auch im täglichen Umgang)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F 6	Meine Führungskraft schützt die Mitarbeiter/innen vor Benachteiligungen (z.B. behindertengerechtes Arbeitsumfeld, keine Ausgrenzung wegen der religiösen Ausrichtung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzbeurteilung, Erläuterungen oder Ergänzungen:							

Anerkennung geben und Kritik konstruktiv üben und annehmen		trifft voll und ganz zu	trifft weit- ge- hend zu	trifft teil- weise zu	trifft weit- ge- hend nicht zu	trifft über- haupt nicht zu	kann ich nicht beur- teilen
G 1	Meine Führungskraft pflegt mit mir ein freundliches und respektvolles Miteinander	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G 2	Meine Führungskraft zeigt Anerkennung (z.B. in Form von Lob)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G 3	Ich erlebe Kritik von meiner Führungskraft im persönlichen Gespräch, zeitnah, sachlich und begründet. Wir suchen gemeinsam nach Verbesserungsmöglichkeiten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G 4	Meine Führungskraft weicht Kritik nicht aus, sondern hört zu und sucht gemeinsam mit mir nach Lösungsmöglichkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kurzbegründung, Erläuterungen oder Ergänzungen:

Konflikte und Probleme lösen		trifft voll und ganz zu	trifft weit- ge- hend zu	trifft teil- weise zu	trifft weit- ge- hend nicht zu	trifft über- haupt nicht zu	kann ich nicht beur- teilen
H 1	Meine Führungskraft lässt Konflikte nicht offen (z.B. durch Wegschauen), sondern greift Konflikte frühzeitig auf und sucht aktiv nach einer Lösung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H 2	Meine Führungskraft schafft ein Klima des Vertrauens, in dem ich zum Beispiel auch Fehler einräumen kann	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H3	Meine Führungskraft leistet einen positiven Beitrag zum Betriebsklima (z.B. durch einen netten Umgangston, Ermöglichen von Zusammenkünften etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kurzbegründung, Erläuterungen oder Ergänzungen:

Kooperativ führen und situationsgerecht entscheiden		trifft voll und ganz zu	trifft weit- ge- hend zu	trifft teil- weise zu	trifft weit- ge- hend nicht zu	trifft über- haupt nicht zu	kann ich nicht beur- teilen
I 1	Meine Führungskraft nimmt sich Zeit für meine fachlichen Themen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I 2	Meine Führungskraft sorgt dafür, dass alle Mitarbeiter/innen ihres/seines Bereiches eine annähernd gleiche Arbeitsbelastung haben.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I 3	Meine Führungskraft beteiligt mich an Entscheidungsprozessen, die meine Arbeit betreffen („Mitdenken, Mitwissen, Mitsprechen“)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I 4	Meine Führungskraft ist auch in schwierigen Situationen in der Lage, eine Entscheidung zu treffen und umzusetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kurzbegründung, Erläuterungen oder Ergänzungen:

(optional)

Zusätzliche Fragen zum Führungsverhalten		trifft voll und ganz zu	trifft weit- ge- hend zu	trifft teil- weise zu	trifft weit- ge- hend nicht zu	trifft über- haupt nicht zu	kann ich nicht beur- teilen
J 1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J 2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J 3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J 4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J 5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzbeurteilung, Erläuterungen oder Ergänzungen:							
<hr/> <hr/>							

(nachträglich aufgenommen)

Fragen zur betrieblichen Gesundheitsförderung		trifft voll und ganz zu	trifft weit- ge- hend zu	trifft teil- weise zu	trifft weit- ge- hend nicht zu	trifft über- haupt nicht zu	kann ich nicht beur- teilen
K 1	Meine Führungskraft ist in der Lage, Stresssymptome zu erkennen und reagiert entsprechend	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K 2	Meiner Führungskraft ist bewusst, dass es einen Zusammenhang zwischen Führung und Gesundheit gibt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K3	Meine Führungskraft ist in der Lage, auf schwierige Situationen (z.B. private Sorgen, gesundheitliche Probleme) Rücksicht zu nehmen und einzugehen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzbeurteilung, Erläuterungen oder Ergänzungen:							
<hr/> <hr/>							

